

HOTĂRÂREA NR. 98/19.04.2019

privind aprobarea Regulamentului de administrare a taxei speciale de salubritate
în municipiului Bârlad

Având în vedere:

- Adresa ADIV nr. 364/21.09.2018, înregistrată la primăria municipiului Bârlad sub nr. 19846/24.09.2018;
- expunerea de motive a primarului municipiului Bârlad;
- potrivit raportului Direcției Economice;
- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Municipal Bârlad;
- Hotărârea AGA ADIV nr.5/2014 privind actualizarea planului anual de evoluție a tarifelor și taxelor, parte integrantă a proiectului „Sistem Integrat de Management a Deșeurilor Solide din Județul Vaslui”;

Luând în considerare cadrul legal :

- art. 484 din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările ulterioare;
- art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 6, alin.1), lit. k), art. 9, art. 25, art. 26, din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.1, alin.2), lit.e), art.8, alin. 3), lit. j) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- prevederile Ordonanței Guvernului României nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare
- prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36, alin. (2), lit. „d” raportat la alin. (6), lit. „a”, punctul 14 și ale art. 45, alin. (2), lit. „c”, art. 48, alin. 2, art. 115, alin. 1, lit. „b” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind administrarea taxei speciale de salubritate în municipiul Bârlad, precum și modelele de declarații conform anexelor 1÷3, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se desemnează Serviciul Public Administrarea Fondului Locativ și Încasare Taxă Salubritate și Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Bârlad.

Art.3. (1) SC Compania de Utilitati Publice SA Bârlad va acorda sprijinul necesar în vederea implementării taxei speciale de salubritate.

(2) SC Compania de Utilitati Publice SA Bârlad va lua măsuri pentru rezilierea contractelor de prestare a serviciului de salubritate, prin notificarea persoanelor fizice care au avut încheiate contracte.

(3) SC Compania de Utilitati Publice SA Bârlad are obligatia sa intreprinda toate demersurile legale in vederea recuperarii debitelor restante la data rezilierii contractelor de prestare a serviciului de salubritate de pe raza municipiului Bârlad.

Art.4. Prezenta hotărâre va intra în vigoare la data implementării proiectului „Sistem Integrat de Management a Deșeurilor Solide”, lotul 4 – zona Bârlad.

Art.5. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se abrogă H.C.L.M. Bârlad nr.410/19.12.2018 privind aprobarea Regulamentului de administrare a taxei speciale de salubritate, pentru persoane fizice, pe raza municipiului Bârlad, art.8 din H.C.L.M. Bârlad nr.24/11.02.2019 privind reorganizarea Biroului Administrarea Fondului Locativ, serviciul public de specialitate fără personalitate juridică din subordinea Consiliului Local Municipal Bârlad, sub denumirea Serviciul Public Administrarea Fondului Locativ și Încasare Taxă Salubritate și modificarea Hotărârilor Consiliului Local Municipal Bârlad nr.337/2018 și nr.410/2018, precum și art.III din H.C.L.M. Bârlad nr.28/28.02.2019 privind modificarea și completarea H.C.L.M. Bârlad nr.24/11.02.2019 privind reorganizarea Biroului Administrarea Fondului Locativ, serviciul public de specialitate fără personalitate juridică din subordinea Consiliului Local Municipal Bârlad, sub denumirea Serviciul Public Administrarea Fondului Locativ și Încasare Taxă Salubritate și modificarea Hotărârilor Consiliului Local Municipal Bârlad nr.337/2018 și nr.410/2018.

Art.6. Prin grija secretarului municipiului, prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului – județul Vaslui, Primarului municipiului Bârlad, Asociației de Dezvoltare Intercomunitara pentru Salubritate Vaslui, Serviciului Public Administrarea Fondului Locativ și Încasare Taxă Salubritate, Direcției Economice a municipiului Bârlad, SC Compania de Utilități Publice SA Bârlad, SC URBANA SA și va fi adusă la cunoștință publică în condițiile legii.

Data astăzi, 19.04.2019

Președinte de sedință,

Consilier,

prof.Pascaru Costel Eugen



Contrasemnează,

Secretar,

juț.Haret Cătălin

REGULAMENTUL DE ADMINISTRARE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

I. DEFINIȚII

Art.1. În cuprinsul prezentului regulament termenii și noțiunile de mai jos au următoarele înțelesuri:

- **Beneficiar/utilizator casnic** – persoană fizică care locuiește într-un imobil pe teritoriul Municipiului Bârlad, cu destinație rezidențială, aparținând unei persoane fizice sau juridice;

- **Utilizatori non – casnici** – utilizatorii, alții decât utilizatorii casnici și în special persoanele juridice precum: agenți economici, instituții publice, asociații, altele decât asociațiile de proprietari, fundații, etc.;

- **Imobil** – clădire, apartament sau parcelă de teren cu sau fără construcții, pe care proprietarul, chiriașul sau utilizatorul cu orice titlu o deține/folosește;

- **Operator** – persoană juridică ce are în concesiune serviciul de colectare și transport a deșeurilor pe teritoriul Municipiului Bârlad;

- **Taxa specială de salubritate** – taxă instituită de Consiliul Local pentru beneficiarii serviciilor de salubritate;

- **Contract** – acord de voință încheiat de utilizatorii non - casnici și operatorul autorizat în vederea prestării serviciului de colectare a deșeurilor;

- **Fostul operator de serviciu public** – S.C. CUP S.A. Bârlad;

II. REGLEMENTĂRI LEGALE

Art.2. Conform prevederilor:

- art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, pentru funcționarea unor servicii publice locale, consiliile locale aprobă taxe speciale. Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective;

- art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale pot adopta taxe speciale;

- art. 6 alin. (1) lit. k), art. 26 alin. (1), (3), (5) din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin tarife, în cazul în care are încheiat contract cu operatorul de servicii sau prin **taxă specială** în cazul în care nu are încheiat contract cu prestatorul de serviciu.

III. BENEFICIARIII SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE PENTRU CARE SE INSTITUTE TAXA SPECIALĂ DE SALUBRIZARE

Art.3.1 Taxa specială de salubritate este datorată și se plătește de către utilizatorii casnici care au calitatea de proprietar/chiriaș/utilizator al imobilului, proprietate a unei persoane fizice sau juridice.

Art.3.2. Utilizatorii non – casnici, care au sediul social/punctul de lucru sau desfășoară activitate pe teritoriul Municipiului Bârlad, pentru imobilele ce le dețin în proprietate/chirie, au obligația de a încheia cu operatorul autorizat, contract în vederea prestării serviciului de colectare a deșeurilor.

Art.3.3. Operatorul de serviciu public de salubritate este cel căruia i s-a concesiionat serviciul, conform contractului de concesiionare, respectiv S.C. URBANA S.A..

IV. PROCEDURA DE IDENTIFICARE A PLĂTITORILOR DE TAXĂ SPECIALĂ DE SALUBRIZARE

Art.4. (1) Aplicarea prezentului Regulament revine în sarcina Serviciului Public Administrarea Fondului Locativ și Încasare Taxă Salubritate, cu mențiunea că încasarea acestei taxe poate fi făcută și de Serviciul de Impozite și Taxe.

(2) Pentru utilizatorii casnici, care au încheiate contracte de prestări servicii cu fostul operator de serviciu public de salubritate, taxa specială de salubritate va fi stabilită de la data începerii activității de colectare și transport a deșeurilor de către noul operator, prin emiterea unei decizii de impunere.

(3) În cazul în care există diferențe între datele înscrise în decizia de impunere și datele reale, în termen de 30 zile de la comunicare, utilizatorii casnici au obligația de a depune **Declarația de impunere în vederea stabilirii taxei speciale de salubritate pentru clădirile proprietatea persoanelor fizice/juridice, utilizate ca locuință** – model Anexa nr. 2 sau 3, după caz.

(4) *Persoanele fizice, proprietare de imobile utilizate ca locuință, și persoanele fizice care folosesc un imobil/locuință în baza unor relații contractuale, ce nu au avut încheiate contracte de prestări servicii cu fostul operator de serviciu public de salubritate, au obligația să depună **Declarația de impunere în vederea stabilirii taxei speciale de salubritate pentru clădirile proprietatea persoanelor fizice, utilizate ca locuință** – model Anexa nr. 2.*

(5) Persoanele juridice, proprietare de imobile utilizate ca locuință, ce nu au avut încheiate contracte de prestări servicii cu fostul operator de serviciu public de salubritate, au obligația să depună **Declarația de impunere în vederea stabilirii taxei speciale de salubritate pentru clădirile proprietatea persoanelor juridice, utilizate ca locuință** – model Anexa nr. 3.

(6) La declarație, proprietarul va anexa următoarele documente :

- copie după actul de identitate al proprietarului/titularului contractului de închiriere/comodat;

- copie după contractul de închiriere avizat de organul fiscal teritorial, în cazul chiriașilor/copie după contractul de comodat întocmit conform legii, prin care se dovedește calitatea de utilizator al imobilului/ apartamentului, după caz;

- copie după contractul de închiriere/concesionare în cazul imobilelor proprietate de stat/Unității Administrativ Teritoriale Municipiul Bârlad prin care se dovedește calitatea de utilizator al imobilului/ apartamentului, după caz;

- orice document considerat relevant în vederea stabilirii taxei speciale de salubritate.

(7) În cazul beneficiarilor care nu depun declarația de impunere prevăzută în prezentul regulament, suma datorată ca taxă specială de salubritate va fi stabilită din oficiu de către Serviciul Public Administrarea Fondului Locativ și Încasare Taxă Salubritate. În acest caz, decizia de impunere va fi transmisă beneficiarilor prin poștă, cu confirmare de primire.

V. PROCEDURA DE STABILIRE ȘI IMPUNERE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE :

Art.5.1. Quantumul taxei speciale de salubritate, în cazul utilizatorilor casnici, este cel stabilit anual prin hotărâre a Consiliului Local Bârlad și se aplică astfel:

- Valoare taxă specială de salubritate (lei/persoană/lună), înmulțită cu numărul de persoane care domiciliază/folosesc imobilul, conform declarațiilor de impunere depuse, precum și a oricăror alte informații și documente;

- Valoare taxă specială de salubritate (lei/persoană/lună), înmulțită cu un număr de 3 persoane (din oficiu), pentru utilizatorii casnici care nu au avut încheiate contracte de prestări servicii cu fostul operator și/sau nu au depus declarațiile de impunere menționate la art.4.

Art. 5.2. Declarația se depune de către proprietari/chiriași pentru fiecare unitate locativă. Taxa specială de salubritate se stabilește în sarcina proprietarului, în situația în care acesta este utilizatorul imobilului sau în sarcina titularului contractului de închiriere/comodat, în cazul în care utilizatorul este altă persoană decât proprietarul.

Art.5.3. În cazul imobilelor proprietatea statului sau a unității administrative-teritoriale a Municipiului Bârlad, obligația de a declara și de a plăti taxa stabilită, revine chiriașului imobilului – persoană fizică.

Art.5.4. Taxa specială se calculează pentru fiecare persoană care locuiește într-un imobil/apartament. Titular și plătitor al taxei speciale este proprietarul imobilului/ apartamentului sau chiriașul, în cazul imobilelor închiriate. Numărul persoanelor pentru care se calculează taxa specială este cel cuprins în decizia de impunere inițială/Declarația de impunere depusă de proprietar/utilizator/alte persoane prevăzute în declarația, respectiv numărul de 3 persoane stabilit din oficiu, pentru utilizatorii casnici care nu au avut încheiate contracte de prestări servicii cu fostul operator și nu au depus declarațiile de impunere menționate la art.4.

Art.5.5. Stabilirea taxei speciale pe fiecare contribuabil se face de către Serviciul Public Administrarea Fondului Locativ și Încasare Taxă Salubritate, prin emiterea unei decizii de impunere:

- a) pe baza Declarației de impunere privind taxa specială de salubritate pentru persoane fizice;
- b) din oficiu, de către Serviciul Public Administrarea Fondului Locativ și Încasare Taxă Salubritate, pentru beneficiarii care nu depun declarația prevăzută la lit a).
- c) în baza informațiilor furnizate de către S.C. CUP S.A. Bârlad, SC URBANA SA, Asociații de Proprietari, S.P.C.L.E.P. Bârlad, Poliția Locală a Municipiului Bârlad sau de la alte instituții sau persoane juridice care dețin astfel de informații;

Art.5.6. Pe baza declarațiilor depuse de proprietari/chiriași, Serviciul Public Administrarea Fondului Locativ și Încasare Taxă Salubritate operează în evidența pe imobil/plătitor, taxa specială de salubritate pe numele titularului dreptului de proprietate/titularului contractului de închiriere.

Art.5.7. Cetățenilor care lipsesc din localitate cel puțin 30 de zile consecutive dintr-un an calendaristic și probează acest fapt cu documente justificative de tip viza de flotant, contracte de muncă în străinătate, adeverință eliberată de instituția de învățământ (în cazul elevilor și studenților) sau alte documente justificative, li se va recalcula taxa de salubritate datorată, în funcție de numărul de persoane declarate;

Art.5.8. Persoanele prevăzute la art. 5.7. au obligația de a completa cererea tip pusă la dispoziție de autoritatea locală, cu precizarea perioadei de suspendare de la plata taxei de salubritate.

Art.5.9. (1) Taxa specială de salubritate se calculează în baza declarației de impunere a contribuabilului de către Serviciul Public Administrarea Fondului Locativ și Încasare Taxă Salubritate, utilizatorii casnici urmând a primi înștiințarea de plată/decizia de impunere în care se va specifica valoarea taxei de salubritate datorată pentru anul în curs. Valoarea taxei speciale de salubritate se va publica la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia și/sau în mass-media locală.

(2) În cazul neprimirii deciziei de impunere/înștiințării până la termenul de plată, obligația de plată subzistă.

Art.5.10. În cazul în care intervin modificări în datele prevăzute în decizia de impunere inițială, respectiv în declarația de impunere depusă, cel în drept, va depune o declarație rectificativă în termen de 30 de zile de la data apariției modificărilor respective, urmând ca modificarea taxei speciale de salubritate să se efectueze începând cu data de întâi a lunii următoare depunerii declarației rectificative. La declarație se vor anexa orice documente justificative, care atestă situația respectivă

Art.5.11. Veridicitatea datelor înscrise în declarații se va face de către Serviciul Public Administrarea Fondului Locativ și Încasare Taxă Salubritate, în baza procedurilor de verificare de la nivelul serviciului.

VI. MODIFICAREA ȘI SISTAREA TAXEI DE SALUBRIZARE DATORATĂ

Art.6.1. În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligația de depunere a declarației de impunere și de plata a taxei revine moștenitorului/moștenitorilor de drept.

Art.6.2. În cazul în care în imobil nu locuiește nicio persoană, proprietarul va depune declarație, caz în care taxa de salubritate se va sista începând cu data de întâi a lunii următoare depunerii declarației.

VII. PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

Art.7.1. Plata taxei de salubritate se va face lunar, până la data de 25 a lunii următoare celei pentru care se datorează, urmând ca începând cu ziua următoare acesteia să se calculeze majorări de întârziere, în conformitate cu legislația în vigoare. Plata taxei speciale se poate face:

- în numerar, la ghișeele Serviciului Public Administrarea Fondului Locativ și Încasare Taxă Salubritate;
- în numerar la casierii de teren ai Serviciului Public Administrarea Fondului Locativ și Încasare Taxă Salubritate;
- în numerar, la ghișeele la care se plătesc impozitele și taxele locale;
- prin virament bancar, prin Trezoreria Bârlad, beneficiar Municipiul Bârlad, **CUI 4539912**, în contul: **RO09TREZ65721360206XXXXX**;
- prin mandat poștal, beneficiar Municipiul Bârlad, **CUI 4539912**, în contul: **RO09TREZ65721360206XXXXX**;
- cu cardul bancar, prin intermediul P.O.S.;
- online, cu cardul bancar, prin intermediul site-ului www.ghiseul.ro.

Art.7.2. Taxa specială de salubritate plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii formulată în acest sens, în condițiile Codului de Procedura Fiscală.

Art.7.3. În cazuri de deces, taxa specială de salubritate va fi sistată începând cu data de întâi a lunii următoare. Sistarea plății/obligației de plată se face pe bază de cerere însoțită de documente justificative.

Art.7.4. Executarea silită a sumelor restante reprezentând taxa specială de salubritate, se va face de către Serviciul Public Administrarea Fondului Locativ și Încasare Taxă Salubritate, conform reglementările legale în vigoare aplicabile impozitelor și taxelor locale - Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.7.5. Evidența sumelor datorate de beneficiari ca taxă de salubritate se ține de către Serviciul Public Administrarea Fondului Locativ și Încasare Taxă Salubritate.

Art. 7.6. Sumele colectate din taxa de salubritate vor fi utilizate pentru plata obligațiilor către A.D.I.V. (Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară a județului

Vaslui) precum și pentru finanțarea cheltuielilor administrative privind gestionarea taxei speciale de salubritate.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art.8.1. Taxa specială de salubritate se recuperează de la beneficiari, iar, în caz de neplată, actul administrativ fiscal prin care a fost stabilită și comunicată, devine titlu executoriu la data scadenței. Prevederile referitoare la executarea silită din Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător.

Art.8.2. Serviciul Public Administrarea Fondului Locativ și Încasare Taxă Salubritate va întocmi și va păstra într-un dosar deschis pentru fiecare imobil/beneficiar toate documentele justificative care au stat la baza identificării, stabilirii, luării în evidență, modificării, sistării taxei speciale de salubritate. Documentele sunt necesare pentru:

- justificarea modului de stabilire a taxei;
- în soluționarea contestațiilor;
- în cadrul procedurii de executare silită.

Art.8.3. Taxa specială de salubritate va fi actualizată anual prin Hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor legale.

Art.8.4. Prezentul regulament se modifică în funcție de actele normative care se adoptă ulterior și care au incidență asupra acestuia.

☐ INIȚIALĂ

☐ RECTIFICATIVĂ

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

În vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate
pentru clădirile proprietatea persoanelor fizice utilizate ca locuință

Numele si prenumele persoanei care completeaza prezenta declarație	Domiciliul oficial (din C.I./B.I., etc.)	Calitatea care o are în raport cu locuința declarată mai jos (proprietar/chiriaș)

Subsemnatul(a), posesor al B.I./C.I./pașaport Seria....., nr....., CNP....., având locul de muncă la / pensionar....., declar pe proprie răspundere în solidar cu persoanele care domiciliază la adresa situată în localitatea Bârlad,

Str.	Nr.	Bl.	Sc.	Ap.
-----------	----------	----------	----------	----------

cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul în declarații, că unitatea locativă are în componență următorii membrii (locatari stabili, chiriași, flotanți, etc.):

Nr. crt.	*)Numele și prenumele	Calitatea (sot, soție, fiu, fiica, chirieș, etc.)	CNP

*) Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, inclusiv cele ale persoanei care completează declarația de impunere (daca domiciliază la adresa menționată).

Documente anexate (copie act de identitate al semnatarului declarației și al titularului contractului de închiriere/comodat, copie contracte de orice natură încheiate cu utilizatorii unității locative, alții decât membrii de familie:

.....
.....

NOTA: 1. Orice modificare a componenței membrilor unității locative declarate, mă angajez să o anunț printr-o declarație rectificativă de impunere și să depun toate documentele justificative în termen de 30 de zile de la data apariției modificării.

2. Se completează câte o declarație pentru fiecare unitate locativă aflată în proprietate. Prezenta declarație stă la baza stabilirii taxei speciale de salubritate.

Prin prezenta declar că înțeleg și sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal, conform art. 7 din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Data

Semnătura

Nr.....din.....

☐ INIȚIALĂ

☐ RECTIFICATIVĂ

DECLARAȚIE DE IMPUNERE
în vederea stabilirii taxei speciale de salubritate
pentru clădirile proprietatea persoanelor juridice cu destinație rezidențială
(utilizate ca locuință)

Subsemnatul(a) având calitatea de reprezentant al cu sediul în str. nr....., bl....., sc....., ap....., CIF înregistrată la Registrul Comerțului sub nr....., tel..... având calitatea de proprietar al imobilului situat în localitatea Bârlad, str. nr....., bl....., sc....., ap....., declar pe proprie răspundere în solidar cu persoanele care domiciliaza la acesta adresă, cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul în declarații, că în unitatea locativă menționată mai sus locuiesc următoarele persoane:

Nr. crt.	*)Numele și prenumele	Calitatea	CNP

*) Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, inclusiv cele ale persoanei care completează declarația de impunere (daca domiciliază la adresa menționată).

Documente anexate (contracte de orice natură încheiate cu utilizatorii unității locative; copie act identitate titular, etc.):

NOTA: 1. Orice modificare a componenței membrilor unității locative declarate, mă angajez să o anunț printr-o declarație rectificativă de impunere și să depun toate documentele justificative în termen de 30 de zile de la data apariției modificării.

2. Se completează câte o declarație pentru fiecare unitate locativă aflată în proprietate. Prezenta declarație stă la baza stabilirii taxei speciale de salubritate.

Prin prezenta declar că înțeleg și sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal, conform art. 7 din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Data

Semnătura