

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
MUNICIPIUL BÂRLAD
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 67/27.02.2020

privind aprobarea incheierii unui protocol de colaborare între Municipiul Barlad și ASOCIATIA FILANTROPIA ORTODOXA HUSI în vederea sustinerii activității Centrului de zi - Asezământul Social Sfântul Ierarh Iosif cel Milostiv din Barlad

Având în vedere:

- având în vedere referatul de aprobare al primarului;
- Raportul Direcției de Asistență Socială nr. 355/21.02.2020
- Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local;
- Solicitarea ASOCIATIEI FILANTROPIA ORTODOXA HUSI, cu sediul în Husi, str. Stefan cel Mare nr. 1, Județul Vaslui înregistrată la Primăria Municipiului Barlad nr. 27041/24.10.2019 prin care solicită încheierea unui parteneriat în vederea sustinerii activității Asezământului Social Sfântul Ierarh Iosif cel Milostiv- Centru de zi pentru copii din Barlad;
- Prevederile Legii asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare

În temeiul prevederilor art.129 alin.(1) , alin.(2) lit.d), alin.(7) lit.b) și ale art. 139 alin.(1) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ,

Consiliul Local Municipal Bârlad, întrunit în ședință ordinară,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă încheierea unui protocol de colaborare între Municipiul Barlad și ASOCIATIA FILANTROPIA ORTODOXA HUSI în vederea sustinerii activității Centrului de zi - Asezământul Social Sfântul Ierarh Iosif cel Milostiv, prin asigurarea unor servicii sociale integrate de consiliere educațională și psihologică, orientare școlară și profesională, de recreere și socializare pentru copii provenind din familii defavorizate de pe raza municipiului Bârlad.

Art. 2 - Se mandatează primarul municipiului Barlad în vederea semnării acestui Protocol de colaborare.

Art. 3 Se aprobă modelul de Protocol de colaborare conform Anexei nr. 1

Art. 4 Hotărârea va intra în vigoare de la data aducerii la cunoștință publică.

Art. 5 Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către serviciile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Bârlad și Direcția de Asistență Socială a municipiului Bârlad.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Județului Vaslui, ASOCIAȚIEI FILANTROPIA ORTODOXA HUSI, serviciilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Bârlad și Direcției de Asistență Socială a municipiului Bârlad.

Data astăzi, 27.02.2020

**Președinte de sedință,
Consilier,
ec. APOSTU DORIN-NECULAI**



**Contrasemnează,
Secretar General,
jur. Haret Cătălin**

Anexa HCLM nr. 67/27.02.2020
PROTOCOL DE COLABORARE

Nr. _____ din data de _____ 2020

Între:

MUNICIPIUL BÂRLAD, cu sediul în Bârlad, str. 1 Decembrie nr.21, telefon 0235/411760, fax: 0235/416867, email: Primar@primariabarlada.ro, cod unic de înregistrare 4539912,

reprezentat prin Primar Av.**DUMITRU BOROS**, pe de o parte,

Și

ASOCIATIA FILANTROPIA ORTODOXĂ HUȘI, cu sediul în Husi, Str. Stefan cel Mare, nr.1, judetul Vaslui, telefon 0746.894.280, cod unic de înregistrare 39794870
reprezentată prin Presedinte Pr. Beregoi Vladimir

a intervenit prezentul Protocol de colaborare, semnat astăzi _____, de către reprezentanții ambelor părți ce stipulează:

I. OBIECTUL PROTOCOLULUI DE COLABORARE

Obiectul protocolului îl constituie implicarea Municipiului Bârlad alături de Asociația Filantropia Ortodoxă Huși în vederea asigurării unor servicii sociale integrate de consiliere educațională și psihologică, orientare școlară și profesională, de recreere și socializare pentru copiii provenind din familiile defavorizate de pe raza municipiului Bârlad.

Parteneriatul are drept obiective principale:

- a) Identificarea, în cadrul comunității bârlădene, a persoanelor și a grupurilor vulnerabile din punct de vedere social și determinarea nevoilor de servicii socio-educative ale acestora;
- b) Reducerea riscului de abandon familial pentru **25 de copii** proveniți din familiile defavorizate din municipiul Bârlad ;
- c) Îmbunătățirea calității vieții pentru **25 de copii** proveniți din familiile defavorizate social, cu risc crescut de abandon școlar și familial;
- d) Creșterea capacității parentale de a oferi protecție și îngrijire a copilului în familie;
- e) Organizarea și desfășurarea de acțiuni în comun cu serviciile sociale din primărie și personal din alte structuri de la nivel local sau județean, în cazul problemelor sociale;
- f) Dezvoltarea parteneriatului între instituțiile publice și societatea civilă în susținerea serviciilor sociale destinate copiilor din municipiul Bârlad .

Servicii oferite :

- a) Servicii de oferire a hranei (Asigurarea unei mese calde zilnic pentru 25 de copii);
- b) Servicii de recreere și socializare (tabere, excursii, etc.)

- c) Servicii de consiliere psihologică;
- d) Servicii educaționale;
- e) Servicii de orientare școlară și profesională.

- Adresa **Centrului de zi pentru copii** este : ASEZAMANTUL SOCIAL SFANTUL IERARH IOSIF CEL MILOSTIV din Barlad, str. Popa Sapca nr. 11-11, cod postal 731212

II. ROLUL ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Rolul și obligațiile MUNICIPIULUI BÂRLAD:

- Să sprijine personalul asociației în identificarea și selectarea obiectivă a beneficiarilor, oferind informații cu privire la situația familială, tipuri de beneficiari și servicii sociale oferite;

- Să asigure contribuția financiară pentru Centrul de zi – 650 RON/beneficiar (pentru un număr de 25 de beneficiari) din cheltuielile lunare legate de :

Cheltuieli salariale ;

Meniul zilnic oferit copiilor ;

Cheltuieli cu utilitățile.

Suma lunară va fi achitată pe baza cererii de subvenție emisă de Asociația Filantropia Ortodoxă Huși.

- Sa vireze suma solicitata de catre ASOCIAȚIA FILANTROPIA ORTODOXĂ HUȘI prin cererea de finanțare în termen de 7 zile de la data depunerii;

- Să verifice respectarea standardelor de calitate privind serviciile oferite;

- Să verifice contractele de servicii încheiate cu beneficiarii sau reprezentanții legali ai acestora.

- Să urmărească modul în care este utilizată contribuția proprie.

Rolul și obligațiile ASOCIAȚIEI FILANTROPIA ORTODOXĂ HUȘI:

a) Depune lunar, la începutul fiecărei luni, cererea de acordare a subvenției pentru susținerea cheltuielilor aferente Centrului de zi;

b) Decontarea se face pe baza contractului de servicii semnat de către beneficiari sau de către reprezentanții legali;

c) Asigură și verifică organizarea și derularea corectă a serviciilor/activităților destinate beneficiarilor, conform prezentului acord de parteneriat;

d) Realizează demersurile pentru obținerea autorizațiilor de funcționare a serviciilor și pentru acreditarea și licențierea acestora;

e) Asigură managementul de caz pentru beneficiari;

- f) Atrage alți parteneri în funcționarea Așezământului;
- g) Monitorizează activitatea Așezământului;
- h) Identifică și alte surse de finanțare pentru dezvoltarea Așezământului;
- i) Pune la dispoziția beneficiarilor personal specializat, care să se implice în organizarea, coordonarea și desfășurarea activităților specifice centrului, în conformitate cu legislația.

- Personalul angajat va respecta următoarele principii:

- a) respectarea și promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;
- b) protejarea și promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce privește egalitatea de șanse și tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia și demnitatea personală și întreprinderea de acțiuni nediscriminatorii și pozitive cu privire la persoanele beneficiare;
- c) asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării persoanei beneficiare;
- d) deschiderea către comunitate;
- e) asigurarea în mod adecvat a unor modele de rol și statut social, prin încadrarea în unitate a unui personal mixt;
- f) ascultarea opiniei persoanei beneficiare și luarea în considerare a acesteia, ținându-se cont, după caz, de vârsta și de gradul său de maturitate, de discernământ și capacitatea de exercițiu
- g) promovarea unui model familial de îngrijire a persoanei beneficiare;
- h) încurajarea inițiativelor individuale ale persoanelor beneficiare și a implicării active a acestora în soluționarea situațiilor de dificultate;
- i) asigurarea confidențialității și a eticii profesionale;
- j) responsabilizarea membrilor familiei, reprezentanților legali cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor de întreținere;
- k) primordialitatea responsabilității persoanei, familiei cu privire la dezvoltarea propriilor capacități de integrare socială și implicarea activă în soluționarea situațiilor de dificultate cu care se pot confrunta la un moment dat;

- Sa respecte confidențialitatea cu privire la protecția datelor beneficiarilor;
- Sa tina evidenta tuturor beneficiarilor prin intocmirea dosarelor personale ale acestora si sa pastreze documentele pe toata durata existentei acestora in programele centrului ;
- Sa colaboreze cu partenerul din proiect, in special in momentul selectiei beneficiarilor, comunicand periodic evidenta beneficiarilor aflati in program ;
- Să se consulte cu partenerul, în orice situație ce poate apărea pe durata desfășurării activităților centrului;
- Să respecte prevederile în gestionarea informației pentru a nu se încălca principiul confidențialității.
- Să întocmească un raport de evaluare cu recomandări;
- Pregătirea și desfășurarea campaniilor de promovare a serviciilor sociale oferite prin mass-media locală, afișe, pliante, fluturași.

- Să elaboreze chestionare pentru sondarea nevoilor de informare la nivelul municipiului Bârlad și transmiterea datelor Consiliului Local.

III. Durata conventiei

Prezentul acord de parteneriat este valabil de la data indeplinirii condițiilor de acordare a subventiei(obtinerea licentei de functionare a Centrului de zi si depunerea documentelor justificative) pana la finele anului 2020 și va fi supus spre aprobare Consiliului local al municipiului Bârlad.

IV. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR. LITIGII. FORȚA MAJORĂ

- Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în acest Protocol de colaborare, de către una din părți, cealaltă parte poate solicita denunțarea protocolului cu un preaviz de 7 zile;
- Eventualele litigii care ar putea să apară în legătură cu acest protocol vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente;
- Forța majoră legal notificată în scris, exonerează de răspundere partea ce o invocă în condițiile legii;

V. DISPOZIȚII FINALE

Prezentul protocol poate fi modificat sau completat, cu acordul scris al părților semnatare ori de câte ori acestea convin asupra amendamentelor propuse. Partea care are inițiativa modificării prezentului protocol va transmite celeilalte părți, spre analiză, în scris, propunerile respective. Soluționarea acestei modificări se va face în maxim 30 de zile calendaristice.

Prezentul Protocol de colaborare a fost încheiat în patru exemplare originale, câte două pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL BÂRLAD

**Primar,
Av. Dumitru Boros**

ASOCIAȚIA FILANTROPIA ORTODOXĂ HUȘI

**Președinte,
Pr. Beregoi Vladimir**