

ANUNȚ,

Primăria Municipiului Bârlad, cu sediul în Bârlad, strada 1 Decembrie nr.21, organizează concurs pentru ocuparea pe perioada determinată a următoarei funcții publice de execuție temporar vacanta din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Bârlad:

Nr. crt.	Funcția/ Compartiment	Nr Post uri	Instituita si data pana la care se pot depune dosarele de inscriere	Data, ora si locul organizarii fiecărei probe a concursului		Condiții de participare		
				Proba scrisa	Interviu	prevazute de lege	studii	conditii specifice
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Inspector clasa I, gradul profesional asistent/ Biroul Dezvoltare Locala si Integrare Europeana	1	Primaria Municipiului Bârlad 09.11.2015 ora 16 ⁰⁰	13.11.2015 ora 10 ⁰⁰ Primaria Municipiului Bârlad	in maximum 5 zile lucratoare de la sustinerea probei scrise	minimum 1 an vechime in specialitatea studiilor necesare exercitarii functiei publice	studii universitare de licenta absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durata, absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta, in ramura stiinte economice/ ramura stiinte juridice/ ramura stiinte administrative-specialitatea administratie publica/ domeniul stiinte ingineresti	

Bibliografia poate fi luată de pe pagina de internet sau avizierul Primăriei municipiului Bârlad (www.primariabarlad.ro) sau de la Serviciul Resurse Umane, Protecția Muncii și Secretariat Cabinet Demnitar din cadrul Primăriei municipiului Bârlad, cam.29.

Pe lângă condițiile prevăzute mai sus, candidații care nu sunt funcționari publici trebuie să îndeplinească și următoarele condiții prevăzute la art.54 din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicata:

- să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- să cunoască limba română, scris și vorbit;
- să aibă vârsta de minim 18 ani împliniți;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- să îndeplinească condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;

- g) să îndeplinească condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) să nu fi fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;
- i) să nu fi fost destituită dintr-o funcție publică sau să nu-i fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) să nu fi desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege;

Actele solicitate candidaților pentru dosarele de înscriere sunt următoarele:

- a) copia actului de identitate;
- b) formularul de înscriere (anexă la anunț) care poate fi luat de la Serviciul Resurse Umane, Protecția Muncii și Secretariat Cabinet Demnitari;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și după caz, în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate ;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Copiile de pe actele prevăzute se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs. Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei municipiului Bârlad, la Serviciul Resurse Umane, Protecția Muncii și Secretariat Cabinet Demnitari, cam.29 sau la telefon 0235/411760, înt.204.

P. PRIMAR,
prof. Marin Bunea,
VICEPRIMAR



BIBLIOGRAFIE

pentru concursul organizat in data de 13.11.2015, pentru ocuparea unui post de functie publica de executie temporar vacant de inspector I asistent in cadrul Biroului Dezvoltare Locala si Integrare Europeana din cadrul aparatului de specialitate al Primarului,

1. Legea nr.215/2001 administratiei publice locale, republicata(M.O. nr. 123 din 20.02.2007) cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Legea nr.7/2004 privind Codul de conduita a functionarilor publici, republicata (M.O. 525 din 2 august 2007);
3. Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata (M.O. 365 din 29 mai 2007) cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Legea nr. 161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparentei in exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice si in mediul de afaceri, prevenirea si sanctionarea coruptiei, cu modificarile si completarile ulterioare(M.O 279 din 21 aprilie 2003);
5. Hotararea de Guvern nr. 759 din 11.07.2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate in cadrul operatiunilor finantate prin programe operationale, forma actualizata (M. O. 517 din 1 august 2007);
6. O.U.G. nr.66/2011 privind prevenirea, contestarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, forma actualizata(M.O. 461 din 30 iunie 2011);
7. Hotararea de Guvern nr. 457/21.04.2008 privind cadrul institutional de coordonare si de gestionare a instrumentelor structurale (M.O. 364 din 13 mai 2008);
8. O.U.G. nr.64/2009 privind gestionarea financiara a instrumentelor structurale si utilizarea acestora pentru obiectivul convergenta, cu modificarile si completarile ulterioare (M.O. 413 din 17 iunie 2009);
9. Hotararea de Guvern nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiara a instrumentelor structurale si utilizarea acestora pentru obiectivul convergenta, cu modificarile si completarile ulterioare(M.O. 193 din 23 martie 2012).

SEF BIROU,
Ec. Solca Georgian

