

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BARLAD

Nr. 248 / 30.09.2017

**ANUNT**  
**cu posturile de functie publica de executie , vacante din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Barlad , ce vor fi scoase la concurs**

Nr. crt.	I.D. post	Funcția Publica/Compartment	Nr. Posturi	Instituitia si data pana la care se pot depune dosarele de inscriere	Data, ora si locul organizarii fiecărei probe a concursului	Conditii de participare
0	1	2	3	4	5	6
					Proba scrisa	Interviul
						7

**I.SERVICIUL RESURSE UMANE PROTECTIA MUNCII SI SECRETARIAT CABINET DEMNITARI**

1.	332937	<b>CONSILIER - clasa I, gradul profesional superior / Serviciul Resurse Umane protectia Muncii si Secretariat Cabinet Demnitari</b>	1	Primaria Municipiului Barlad / in termen de 20 zile de la data publicarii in Monitorul Oficial , partea a III-a	06.07.2017 ora 10:00 Primaria Municipiului Barlad	in maximum 5 zile lucratoare de la data sustinerii probei scrise ; Primaria Municipiului Barlad	-candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare; - absolventi ai studiilor universitare de licența absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durată, absolvite cu diploma de licența sau echivalentă, în una din următoarele specializări : informatica economica, sau contabilitate si informatica de gestiune, sau informatica , sau informatica aplicata, sau matematica informatica ; - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 9 ani;
<b>II. SERVICIUL CONTRACTE DE CONCESIONARE, INCHIRIERE SI VANZARE , AUTORIZARE LIBERA INITIATIVA SI INFORMATICA</b>							
3	332989	<b>CONSILIER - clasa I, gradul profesional superior / Serviciul Contracte de Concesionare, Inchiriere si Vanzare, Autorizare Libera Initiativa si Informatica</b>	1	Primaria Municipiului Barlad / in termen de 20 zile de la data publicarii in Monitorul Oficial , partea a III-a	06.07.2017 ora 10:00 Primaria Municipiului Barlad	in maximum 5 zile lucratoare de la data sustinerii probei scrise ; Primaria Municipiului Barlad	-candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare; - absolventi ai studiilor universitare de licența absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durată, absolvite cu diploma de licența sau echivalentă, în una din următoarele specializări : informatica economica, sau contabilitate si informatica de gestiune, sau informatica , sau informatica aplicata, sau matematica informatica ; - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 9 ani;

Bibliografia poate fi luată și de pe pagina de internet a Primăriei municipiului Bârlad ([www.primariabarlad.ro](http://www.primariabarlad.ro)) sau de la Serviciul Resurse Umane, Protecția Condițiile prevăzute la art.54 din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare sunt următoarele:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă vârsta de minim 18 ani impliniți;
- d) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- e) să aibă o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f) să îndeplinească condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- g) să îndeplinească condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) să nu fi fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică înlăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;
- i) să nu fi fost destituită dintr-o funcție publică sau să nu-i fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) să nu fi desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege;

**Actele solicitate candidaților pentru dosarele de înscriere sunt următoarele:**

- a) copia actului de identitate;
  - b) formularul de înscriere care poate fi luat de la Serviciul Resurse Umane, Protecția Muncii și Secretariat Cabinet Demnitari;
  - c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
  - d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
  - e) cazierul judiciar;
  - f) adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de către medicul de familie al candidatului
  - g) declarația pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.
- Copiii de pe actele prevăzute se prezintă însoțiți de documentele originale sau în copii legalizate.

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul Primariei municipiului Bârlad, la Serviciul Resurse Umane, Protecția Muncii si Secretariat Cabinet Demnitari, cam.29 sau la telefon: 0235/411760, int.204.

