

ANUNȚ,

Primăria Municipiului Bârlad, cu sediul în Bârlad, strada 1 Decembrie nr.21, organizează concurs pentru ocuparea pe perioada determinată a următoarei funcții publice de executie temporar vacanta din cadrul Directiei de Asistenta Sociala a municipiului Bârlad :

Nr. crt.	Funcția/ Compartiment	Nr. Posturi	Institutiia si data pana la care se pot depune dosarele de inscriere	Data, ora si locul organizarii fiecărei probe a concursului		Conditii de participare		
				Proba scrisa	Interviu	prevazute de lege	studii	conditii specifice
0		2	3	4	5	6	7	8
1	Referent clasa III, gradul profesional principal/ Serviciul Prestatii de Asistenta Sociala din cadrul Directiei de Asistenta Sociala a municipiului Bârlad	1	Primaria Municipiului Bârlad 26.11.2015 ora 16 ⁰⁰	03.12.2015 ora 10 ⁰⁰ Primaria Municipiului Bârlad	in maximum 5 zile lucratoare de la sustinerea probei scrise	minimum 5 ani vechime in specialitatea studiilor necesare exercitarii functiei publice	studii liceale ,respectiv studii medii liceale,finalizate cu diploma de bacalaureat	-cunostinte de operare pe calculator, -dese deplasari in teren; -rezistenta la stres;

Bibliografia poate fi luată de pe pagina de internet sau avizierul Primăriei municipiului Bârlad (www.primariabarlada.ro) sau de la Serviciul Resurse Umane, Protectia Muncii și Secretariat Cabinet Demnitar din cadrul Primăriei municipiului Bârlad, cam.29.

Pe lângă condițiile prevăzute mai sus, candidații care nu sunt funcționari publici trebuie să îndeplinească și următoarele condiții prevăzute la art.54 din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicata:

- să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- să cunoască limba română, scris și vorbit;
- să aibă vârsta de minim 18 ani împliniți;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- să îndeplinească condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;

- g) să îndeplinească condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) să nu fi fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;
- i) să nu fi fost destituită dintr-o funcție publică sau să nu-i fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) să nu fi desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prim lege;

Actele solicitate candidaților pentru dosarele de înscriere sunt următoarele:

- a) copia actului de identitate;
- b) formularul de înscriere (anexă la anunț) care poate fi luat de la Serviciul Resurse Umane, Protecția Muncii și Secretariat Cabinet Demnitari;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și după caz, în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate ;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Copiile de pe actele prevăzute se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifica pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs. Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei municipiului Bârlad, la Serviciul Resurse Umane, Protecția Muncii și Secretariat Cabinet Demnitari, cam.29 sau la telefon 0235/411760, int.204.

P. PRIMAR,
prof. Marin Bunea,
VICEPRIMAR





Bibliografie.

pentru examenul organizat în vederea ocupării pe perioada determinată a funcției publice de referent, gradul profesional principal în cadrul Serviciului Prestații de Asistență Socială din cadrul Direcției de Asistență Socială

1. Legea 448/2006 – privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare (M. O. Nr.1006/18.12.2006);
2. HOTĂRÂRE Nr. 268 din 14 martie 2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor 233/04.04.2007);
3. Legea nr. 215/2001 – administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare (M.O nr. 123/20.02.2007);
4. Legea nr. 188/1999 - privind Statutul funcționarilor publici republicată, cu modificările și completările ulterioare (M.O nr. 365/29.05.2007);
5. Legea privind combaterea marginalizării sociale (M.O nr. 193/2002);
6. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici republicată (M.O nr. 525/2007);
7. Legea nr. 161/2003 – privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare (M.O nr. 279/21.04.2003).

ÎNTOCMIT,

DIRECTOR EXECUTIV
Ec. Cristina Brojban